
Felhívás

**Csoportos tehetségsegítő tevékenységek megvalósítására a
„Tehetségek Magyarországa” című EFOP-3.2.1-15-2016-00001 azonosítószámú
kiemelt projekt keretében**

A Magyar Tehetségsegítő Szervezetek Szövetsége a „Tehetségek Magyarországa” című EFOP-3.2.1-15-2016-00001 azonosítószámú kiemelt projekt keretében felhívást tesz közzé **konvergencia régiókban** működő, a **köznevelési korosztályú** gyermekek/tanulók tehetséggondozását végző **tehetségpontok, tehetségsegítő tanácsok számára csoportos tehetségsegítő programok megszervezésére**

1

Magyar Tehetségsegítő Szervezetek Szövetsége
Cím: 1518 Budapest, 112 Pf. 146
Székhely: 1119 Budapest, Mérnök. u 39.
Telefon: +36 (1) 799 7970 Fax: +36 (1) 688 4880
info@tehetseg.hu / www.tehetseg.hu



SZÉCHENYI 

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFECTETÉS A JÖVŐBE

Tartalomjegyzék

1. A támogatás célja	4
2. Rendelkezésre álló forrás	4
3. A Pályázók köre.....	4
4. A pályázat keretében vállalandó tevékenységek	5
4.1 Egy vagy két tehetségterület fejlesztését célzó két, tömbösített foglalkozás-sorozat (két szakkör) támogatása – a pályázat kötelező eleme	5
4.2 További, más jellegű tanórán kívüli foglalkozás – a pályázatban minimum egy elemet kötelezően kell választani – a pályázat kötelező eleme	6
4.2.1 Filmklub szervezése	6
4.2.2 Kirándulás szervezése	6
4.2.3 Kézműves foglalkozás szervezése	7
4.3 Műhelybeszélgetés szervezése – a pályázat kötelező eleme	7
4.4 Matehetsz képzésen való részvétel szándékának kifejezése	8
4.5 Adatszolgáltatásban való részvétel	8
5. Igényelhető támogatás és célcsoportok.....	8
5.1 A fenti programok megvalósítására elnyerhető támogatási fajták.....	8
5.2 A pályázat célcsoportjai.....	9
6. A Program által vállalható költségek	10
6.1 Vezető és segítő programfelelős megbízási díja.....	10
6.2 Kis értékű anyagok.....	11
6.3 A finanszírozás módja.....	12

7. Támogatási időszak fontosabb dátumai	12
8. Érvényes pályázat tartalma	13
9. Formai hibák és bírálati szempontok.....	13
10. Egyéb fontos tudnivalók a Pályázóknak	14

Magyar Tehetségsegítő Szervezetek Szövetsége
Cím: 1518 Budapest, 112 Pf. 146
Székhely: 1119 Budapest, Mérnök. u 39.
Telefon: +36 (1) 799 7970 Fax: +36 (1) 688 4880
info@tehetseg.hu / www.tehetseg.hu

1. A támogatás célja

A Magyar Tehetségsegítő Szervezetek Szövetsége a „Tehetségek Magyarországa” című EFOP-3.2.1-15-2016-00001 azonosítószámú kiemelt projekt (a továbbiakban: Projekt, Program) keretében – intézményeken és szervezeteken keresztül – felhívást tesz közzé gyerekeket és/vagy tanulókat bevonó csoportos tehetségsegítő tevékenységek megvalósításának támogatására.

2. Rendelkezésre álló forrás

A Magyar Tehetségsegítő Szervezetek Szövetsége által koordinált „Tehetségek Magyarországa” című EFOP-3.2.1-15-2016-00001 azonosítószámú kiemelt projekt (<http://tehetseg.hu/tehetsegek-magyarorszaga>). A rendelkezésre álló forrás jelen felhívás keretében legfeljebb 350 pályázat megvalósítását teszi lehetővé.

4

3. A Pályázók köre

A felhívás nyílt: várjuk a **konvergencia régiókban** működő, a köznevelési korosztályú gyermekek/tanulók (5-19 éves korosztály) tehetséggondozását, fejlesztését végző **tehetségpontok**, **tehetségsegítő tanácsok** jelentkezését. A **regisztrált és akkreditált** tehetségpontok és a tehetségsegítő tanácsok egy-egy, az **akkreditált kiváló** tehetségpontok egy vagy kettő pályázatot nyújthatnak be.

Magyar Tehetségsegítő Szervezetek Szövetsége
Cím: 1518 Budapest, 112 Pf. 146
Székhely: 1119 Budapest, Mérnök. u 39.
Telefon: +36 (1) 799 7970 Fax: +36 (1) 688 4880
info@tehetseg.hu / www.tehetseg.hu

4. A pályázat keretében vállalandó tevékenységek

A pályázat keretében vállalni szükséges

- **két**, minimum 16-16 tanórányi időtartamú fejlesztő foglalkozás-sorozat,
- **egy további, más jellegű**, szélesebb résztvevői kört bevonó, fejlesztő foglalkozás, valamint
- **egy műhelybeszélgetés** megvalósítását.

4.1 Egy vagy két tehetségterület fejlesztését célzó két, tömbösített foglalkozás-sorozat (két szakkör) támogatása – a pályázat kötelező eleme

Bármely tantárgyhoz, tehetség- vagy műveltségi területhez kötődő tevékenység támogatható. A Projekt a felhívás keretében egy vagy két, a Pályázó által kiválasztott tehetségterület fejlesztését célzó **két foglalkozás-sorozat** megvalósítását kívánja támogatni, amely:

- minimum szakkörönként 15 gyermek és/vagy tanuló (összesen 2 x 15) részvételével,
- 2018. január 1-je és 2018. április 30-a között, 2 x (minimum) 16 tanóra időtartamban valósul meg. A vállalt 16 (45 perces, óvodások esetében 30 perces) tanórányi fejlesztő foglalkozás megtartása bármilyen (16x1 vagy 8x2, vagy 2x8, vagy egyéb) felosztásban, tanórán kívüli időszakban történhet,
- a két szakkör egymástól független vagy akár ugyanazon tehetségterületen érdeklődést mutató gyerekeknek kerülhet megszervezésre. (Pl. egy irodalmi szakkör minimum 15 fő bevonásával és egy fizika szakkör másik 15 fő bevonásával, de lehetséges két irodalmi szakkör szervezése is 2 x 15 fő részvételével, pl. korosztályos megkülönböztetéssel),
- a két szakkör szakmailag épülhet egymásra, és egymástól eltérő tematikával is rendelkezhet,
- **a két szakkörbe bevont gyerekek (2 x 15 fő) személye között nem lehet átfedés.**

4.2 További, más jellegű tanórán kívüli foglalkozás – a pályázatban **minimum egy elemet kötelezően kell választani – a pályázat kötelező eleme**

A Pályázó vállalja, hogy az előző pont szerinti két fejlesztő foglalkozás (2 szakkör) mellett **bármilyen tehetségterület iránt érdeklődő gyerekek/tanulók számára** az alábbi tevékenységek közül minimum egyet megvalósít. Tehát a következő tevékenységek **közül minimum egyet** kell választani:

4.2.1 Filmklub szervezése

Minimum 2 alkalmat tartalmazó filmklub szervezése (filmvetítéssel és beszélgetéssel) a pályázat időtartama alatt, tanórán kívüli időszakban kell, hogy megvalósuljon. A legalább 2 alkalmas programba összesen (a szakkörökbe bevont gyerekeken/tanulókon felül) minimum **további 20 fő gyerek/tanuló** bevonása szükséges. A minimum két alkalmon részt vehet ugyanaz a 20 fő (akik eltérnek a szakkörökbe bevont 15-15 főtől!), de lehetséges az a megoldás is, hogy a két alkalmon 2 x 10 fő vesz részt, ahol a 10-10 fő nem ugyanazok a személyek. A filmklubot a programfelelős (vagy az általa jelölt személy) moderálja.

6

4.2.2 Kirándulás szervezése

A kirándulás (amely lehet félnapos, egész napos időtartamú is) egy alkalommal, a pályázat időtartama alatt, de egy tanítás nélküli, hétfégi vagy szünidei napon kell, hogy megvalósuljon. A kirándulás célja a résztvevő gyerekek mentális feltöltődése, az együttműködésük fejlesztésére szolgáló közös tevékenység, ahová lehetséges további résztvevők, kísérő szülők bevonása is. A kirándulás lehet pl. színházlátogatás, múzeumlátogatás, kiállítás-látogatás, mozilátogatás, kirándulás, városnézés stb. A programba összesen (a szakkörökbe bevont gyerekeken felül) minimum **további 20 fő gyerek/tanuló** bevonása szükséges.

4.2.3 Kézműves foglalkozás szervezése

A kézműves foglalkozás célja egy a kreativitást és más készségeket fejlesztő, mentális feltöltődést jelentő közös aktivitás megvalósítása. Időtartamát tekintve egy alkalom kell, hogy legyen, lehet félnapos, egész napos is, a pályázat időtartama alatt, tanórán kívüli időszakban vagy egy tanítás nélküli, hétvégi vagy szünidei napon kell, hogy megvalósuljon. A programba összesen (a szakkörökbe bevont gyerekeken felül) minimum **további 20 fő gyerek/tanuló** bevonása szükséges.

A Pályázó vállalja, hogy a két szakkör megvalósításán túl a fenti 3 lehetőségből minimum egyet megvalósít.

Fontos, hogy a pályázatban vállalt tevékenységek (2 szakkör + egy tanórán kívüli program) eredményeként összesen minimum 50 fő gyerek/tanuló kerüljön bevonásra!

7

4.3 Műhelybeszélgetés szervezése – a pályázat kötelező eleme

A pályázat további kötelező eleme: a pályázat időtartama alatt a pályázó vállalja, hogy egy alkalommal, minimum 3 órás időtartamban a tehetséggondozással kapcsolatos **műhelybeszélgetést szervez** a saját vagy más intézménynél/szervezetnél dolgozó pedagógusok és/vagy szakemberek és/vagy szülők részére. A műhelybeszélgetés témája a tehetségek segítése, gondozása, de a beszélgetés konkrét címét, tematikáját a pályázó állítja össze, igazodva a releváns korosztályhoz, tehetségterülethez, oktatási/nevelési célokhoz. A műhelybeszélgetés címét és tartalmi vázlatát a pályázat részeként szükséges megadni.

A műhelybeszélgetésen **résztevők létszáma minimum 20 fő** kell, hogy legyen!

A műhelybeszélgetést tarthatja a vezető vagy a segítő programfelelős vagy az általuk felkért szakértő, aki önkéntes felajánlasként (Matehetsz által adott díjazás nélkül) vállalja a műhelybeszélgetésen való

közreműködést. A műhelybeszélgetés dokumentációs sablonjait (jelenléti ív, műhelybeszélgetés napló) a Matehetsz bocsátja a programfelelős rendelkezésére.

4.4 Matehetsz képzésen való részvétel szándékának kifejezése

Jelen támogatás keretében **a pályázótól egyúttal azt is kérjük, hogy fejezze ki szándékát: vállalja a Matehetsz által, 2018 folyamán (2018. december 31-ig) szervezésre kerülő, a tehetségfejlesztéssel kapcsolatos Fktv. alapján minősített 10 vagy 20 órás, az Fktv. szerint távoktatás képzési formában, e-learning módszerrel megvalósuló képzésen 2 fő részvételét a pályázó intézményből, szervezettől.**

Részvételre külön pályázni nem szükséges, jelentkezés részleteivel kapcsolatban 2018 folyamán keressük a pályázót.

4.5 Adatszolgáltatásban való részvétel

A pályázó vállalja, hogy mind a tömbösített foglalkozás-sorozatokban (mindkét szakkörben), mind a pályázatban vállalt további programban részt vevő fiatalokról adatokat szolgáltat a Matehetsz számára. Az adatszolgáltatás menetét a támogatott pályázat esetén megküldésre kerülő elszámolási útmutató tartalmazza.

8

5. Igényelhető támogatás és célcsoportok

5.1 A fenti programok megvalósítására elnyerhető támogatási fajták

- **Programfelelősi díj – összesen bruttó 300.000 Ft** (egy vagy két vagy három fő részére, részletekért lásd a 6-os pontot). A Pályázó döntése, hogy egy személyben, mint *vezető programfelelős* felel a pályázat kidolgozásáért, benyújtásáért, szakmai megvalósításáért és a szükséges dokumentáció elkészítéséért, vagy ketten, vagy hárman: egy fő *vezető programfelelős* és egy vagy két fő *segítő programfelelős* végzik a feladatokat. A vezető programfelelős lesz felelős a pályázat benyújtásáért, megvalósításáért,

Magyar Tehetségsegítő Szervezetek Szövetsége
Cím: 1518 Budapest, 112 Pf. 146
Székhely: 1119 Budapest, Mérnök. u 39.
Telefon: +36 (1) 799 7970 Fax: +36 (1) 688 4880
info@tehetseg.hu / www.tehetseg.hu

elszámolásáért, dokumentálásáért. A segítő programfelelős(ök) segítheti(k) a vezető programfelelős munkáját, akár a szakmai fejlesztés, akár más teendők terén. Ha a vezető programfelelős és a segítő

programfelelős(ök) státuszok mellett döntenek, kérjük, hogy a bruttó 300 000 forintot az elvégzett feladatok arányában osszák meg egymás között. (A megbízási szerződéseket a pályázói felületen rögzített döntésüknek megfelelően készítjük el.)

- **Kézműves anyagok biztosítása** bármelyik foglalkozás megvalósítása érdekében, **maximum bruttó 40.000 Ft értékben** a Matehetsz raktárkészletéből, melyet a foglalkozás-sorozatok (szakkörök) vagy a további tevékenység során lehet felhasználni. **A kézműves anyagokat a támogatást nyert pályázóknak ajánljuk fel 2017. november 14-e után.** Novemberben a felhasználni kívánt anyagokat (pl.: kézműves egységcsomagok, agyag, gyertyaöntő kellékek, ragasztópisztoly, dekupázs kellékek, filctoll stb.) és mennyiségüket a támogatott Pályázók egy külön erre a célra megküldésre kerülő felületen tudják megjelölni. A kézműves anyagok megnevezését, a felhasználásuk tervezéséhez, jelen felhívás kiegészítő dokumentumaként pdf. formátumban a Jelentkezési felületen (OPER) nézheti meg. A konkrét megrendeléseket novemberben lesz lehetőség leadni a már említett felületen.

A Program a jelen felhívásban nem támogatja a következő költségfajtákat: étkezési költségek, terembérlet, nevezési díj, egyéni vagy csoportos utaztatás költségei, belépőjegyek, egyéb megbízási díjak.

5.2 A pályázat célcsoportjai

- A konvergencia régiókban működő, köznevelési korosztályú gyermek és/vagy tanuló tehetségsegítésével, fejlesztésével foglalkozó regisztrált, akkreditált és akkreditált kiváló tehetségpontok, valamint tehetségsegítő tanácsok. **(Figyelem! Az óvodás korú gyerekek esetében a Tehetségek Magyarország program keretében csak 5 évnél idősebb gyermekek tehetségsegítését van módunk támogatni.)**
- Jelen felhívásban nem áll módunkban támogatni a Pedagógiai Szakszolgálatoknál, Pedagógiai Intézeteknél, Nevelési Tanácsadóknál működő tehetségpontok pályázatát.

Magyar Tehetségsegítő Szervezetek Szövetsége
Cím: 1518 Budapest, 112 Pf. 146
Székhely: 1119 Budapest, Mérnök. u 39.
Telefon: +36 (1) 799 7970 Fax: +36 (1) 688 4880
info@tehetseg.hu / www.tehetseg.hu

- A Tehetségek Magyarországa kiemelt projekt megvalósítása során a Matehetsz konzorciumi partnere az Új Nemzedék Központ. Erre való tekintettel az Új Nemzedék Központ által támogatott Minősített Tehetséggondozó Műhelyektől érkező pályázatokat – az esetleges átfedő fejlesztő tevékenységek miatt – jelen pályázatban a Matehetsz nem tudja támogatni.
- Felhívjuk figyelmét, hogy a jelen felhíváshoz kapcsolódóan a vezető programfelelősnek lehetősége lesz a két tömbösített foglalkozás-sorozatokba (szakkörökbe) bevont 2 x 15 fő gyermek/tanuló közül (maximum) 2 főt – a szakköri aktivitás és egyéb (pl. versenyeredmények) szempontok alapján – ajánlani, akik a Program keretében ösztöndíjra (külön pályázati, bírálati eljárás keretében) pályázhatnak. A lehetséges ösztöndíj-pályázat konkrét tudnivalóiról 2018 első negyedében fogjuk értesíteni a vezető programfelelősöket.

6. A Program által vállalható költségek

6.1 Vezető és segítő programfelelős megbízási díja

10

A Pályázó döntése, hogy egy személyben, mint vezető programfelelős felel a pályázat benyújtásáért és megvalósításáért vagy megosztva a feladatokat (egy fő vezető programfelelős és egy vagy két fő segítő programfelelős) végzi a feladatokat.

- a. Ha a Pályázó úgy dönt, hogy egy személyben a vezető programfelelős lesz a felelős a pályázat benyújtásáért, megvalósításáért, elszámolásáért, dokumentálásáért, akkor ő egyedül kap megbízást, mint magánszemély, bruttó 300 000 Forint értékben. A vezető programfelelős megtervezi, összefogja a Pályázó által vállalt programokat, gondoskodik azok szakmailag sikeres végrehajtásáról és a Projektiroda által meghatározott adminisztratív és elszámolási feladatok elvégzéséről.
- b. Ha a Pályázó úgy dönt, hogy a vezető programfelelős munkáját egy vagy két fő segítő programfelelős segíti, a felelősség akkor is a vezető programfelelősé lesz. A segítő

programfelelős(ök) bármilyen feladatot vállalhatnak: pl. szakkör megtartását, további programba való közreműködést, pályázati adminisztráció segítségét. Megbízási szerződést azonban két vagy három fővel kötünk, akik között az elvégzett feladatok arányában (az Önök döntése szerint) megosztható a rendelkezésre álló bruttó 300 000 forint megbízási díj keretösszeg. A magánszemélyes megbízási szerződéseket az OPER pályázói felületen rögzítettek alapján készíti el a Matehetsz.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a programfelelősökkel e felhívás tevékenységeire vonatkozóan a programfelelősi szerződés mellett egyéb szerződést – akár mint előadó, kísérő, moderátor vagy szakértő – nem áll módunkban kötni. A vezető és segítő programfelelősök megbízási díjának kifizetésére a megvalósított program és a kapcsolódó adminisztrációt követően, két részletben kerülhet sor: 2018 februárjában és májusában (májust megelőzően, amennyiben a program szakmai és adminisztrációs szempontból lezárult).

Javasoljuk, hogy a vezető programfelelős az a személy legyen, aki szakmailag összefogja a vállalt tevékenységek tervezését, vállalja az OPER pályázati felület feltöltését, közreműködik a szervezésben, szerződések megkötésében, beszámolók elkészítésében, résztvevői adatok szolgáltatásában, fényképek Projektirodának történő továbbításában, továbbá egyéb adminisztratív feladatok elvégzésében, pénzügyi elszámolásban. Fontos, hogy a leendő vezető programfelelős könnyen elérhető legyen telefonon és e-mailben is.

11

6.2 Kis értékű anyagok

A pályázat keretében a Matehetsz raktárkészletéből kézműves anyagok igénylésére van mód. A kézműves anyagokat a szakköri alkalmakon, de a pályázatban vállalt, további tevékenységek során is fel lehet használni. A kézműves anyagokat a támogatást nyert pályázóknak ajánljuk fel 2017. november 14-e után. Novemberben a felhasználni kívánt anyagokat (pl.: kézműves egységcsomagok, agyag, gyertyaöntő kellékek, ragasztópisztoly, dékupázs kellékek, filctoll stb.) és mennyiségüket a támogatott Pályázók egy külön erre a célra megküldésre kerülő felületen tudják megjelölni. A kézműves anyagok megnevezését, a felhasználásuk tervezéséhez, jelen felhívás kiegészítő dokumentumaként pdf. formátumban a Jelentkezési

felületen (OPER) nézheti meg. A konkrét megrendeléseket novemberben lesz lehetőség leadni a már említett felületen. A rendelések összesítése után, amennyiben a raktárkészlet lehetővé teszi, úgy a Matehetsz 2018 februárjában, az anyagok átadására-átvételére vonatkozó nyilatkozattal együtt kiszállítja az igényelt anyagokat. Amennyiben az igényelt és a kiszállításra kerülő anyagok között, készlethiány vagy egyéb okok miatt eltérés van, úgy a Matehetsz felveszi a kapcsolatot a vezető programfelelőssel.

6.3 A finanszírozás módja

a) A támogatott pályázati feladatok megvalósulása érdekében a pályázatot megvalósító személyekkel, **mint magánszemélyekkel kötünk megbízási szerződést:**

- vezető programfelelős
- segítő programfelelős(ök) (ha vannak)

A programfelelősök megbízási díjának kifizetésére két részletben kerülhet sor: az első várhatóan 2018 februárjában, a második részletet pedig a pályázat megvalósítása után, a program adminisztrációjának lezárását követően tervezzük kifizetni 2018 májusában. Amennyiben a pályázat korábban megvalósul, a megbízási díj kifizetése is történhet korábban.

b) A kis értékű anyagokat a Matehetsz kizárólag az előzőleg beszerzett raktárkészletéből tudja biztosítani.

c) Minden további költséget, ami a program megvalósítása során felmerül, a pályázó intézménynek, szervezetnek kell vállalni.

7. Támogatási időszak fontosabb dátumai

- A felhívás megjelenésének időpontja: 2017. szeptember 27.
- **A pályaműveket a Tehetségek Magyarországa Projektiroda által biztosított online pályázati rendszerbe Jelentkezési felület (OPER2) kell feltölteni 2017. szeptember 27. és október 16. éjféli között.**

-
- A bíráló bizottság döntéséről szóló értesítést a Tehetségek Magyarországa projektiroda e-mailben küldi a Pályázóknak legkésőbb 2017. november 14-ig.
 - A támogatást nyert Pályázókkal az értesítést követően, online adatbekérést követően együttműködési megállapodást köt a Matehetsz.
 - Tevékenységek megvalósítása: 2018. január 1-től 2018. április 30-ig. (A tevékenységeknek ebben az időszakban kell megvalósulniuk.)
 - A megbízási szerződés(ek)hez kapcsolódó beszámolók benyújtása folyamatosan lehetséges 2018. május 30-ig.

8. Érvényes pályázat tartalma

A Matehetsz online pályázati felületén kitöltött pályázati adatlap, szakmai terv elkészítése az OPER-ben: a tömbösített foglalkozás-sorozatok (szakkörök) és a vállalt további tevékenység, valamint a műhelybeszélgetés címe és szakmai tartalma.

13

9. Formai hibák és bírálati szempontok

Formai hiba

Formai hibának számít, ha

- a Pályázó nem tervezi bevonni az előírt minimum résztvevő létszámokat (2 x 15 főt a két szakkörbe és a további 20 főt az egyéb tevékenységbe)
- a Pályázó nem tervez minimum 20 főt bevonó műhelybeszélgetést
- a Pályázó (személyes vagy intézményi) azonosításához nem áll rendelkezésre adat
- a Pályázó nem jelöl meg szakmai, a tehetségfejlesztéssel kapcsolatos, összefüggő tartalmat.

Magyar Tehetségsegítő Szervezetek Szövetsége
Cím: 1518 Budapest, 112 Pf. 146
Székhely: 1119 Budapest, Mérnök. u 39.
Telefon: +36 (1) 799 7970 Fax: +36 (1) 688 4880
info@tehetseg.hu / www.tehetseg.hu

Bírálati szempontok

- A legfontosabb bírálati szempont a Pályázó által tervezett tehetséggondozó tevékenységek szakmai tartalma.
- Előnyt jelent a kötelezően előírt létszámon túli, további résztvevők bevonásának vállalása.
- Előnyt jelent, ha az egyes tervezett programok megvalósítása során a Pályázó vállalja az együttműködést más tehetségpontokkal, tehetségsegítő tanácsokkal vagy szervezetekkel.
- A jelen pályázati felhívás kereteit jelentősen meghaladó pályázói volumen esetében a bírálókat a Pályázó földrajzi elhelyezkedése is szempont a területi lefedettség arányosságáért.

10. Egyéb fontos tudnivalók a Pályázóknak

A MATEHETSZ online felületén benyújtott pályázat egy ún. OPER azonosítót kap, amelyet kérünk, hogy a Pályázók használjanak a projektirodával történő kapcsolattartás során.

14

A pályázatok beadása során hiánypótlásra nincs mód.

A regisztrált, akkreditált tehetségpontok és a tehetségsegítő tanácsok egy, az akkreditált kiváló tehetségpontok egy vagy kettő pályázatot nyújthatnak be. A felhívásra beadott pályázatokat pályázatonként bírálja el a bíráló bizottság.

A [Jelentkezési felületen](#) (OPER2) 2017. október 16-áig rögzített és a Tehetségek Magyarországa Projektiroda által támogatott pályázat tervezett programját a Pályázónak nincs módjában módosítani.

A támogatott pályázatok megvalósításával, adminisztrációjával és elszámolásával kapcsolatos részleteket, a pályázati dokumentáció elengedhetetlen részét képező, a támogatott Pályázóknak az Együttműködési megállapodással együtt megküldésre kerülő **Elszámolási útmutató** tartalmazza.

A pályázat megvalósítása érdekében a Matehetsz a vezető programfelelősökhöz kapcsolódó intézményekkel/szervezetekkel együttműködési megállapodást köt. A támogatott Pályázóval megkötésre kerülő Együttműködési megállapodást az intézmény nevében az intézmény vezetője írja alá. Javasoljuk, hogy az együttműködés, a támogatott pályázat részleteit tudassák a fenntartóval is.

A támogatást nyert pályázó a megkötésre kerülő együttműködési megállapodásban kifejezi szándékát: vállalja a Matehetsz által, 2018 folyamán (2018. december 31-ig) szervezésre kerülő, a tehetségfejlesztéssel kapcsolatos Fktv. alapján minősített 10 vagy 20 órás, az Fktv. szerint távoktatás képzési formában, e-learning módszerrel megvalósuló képzésen 2 fő részvételét a pályázó intézményből, szervezettől. Részvételre külön pályázni nem szükséges, jelentkezés részleteivel kapcsolatban 2018 folyamán keressük a pályázót.

Erős javaslatunk, hogy a támogatást nyert pályázó legalább egyik programfelelőse vegyen részt a **Matehetsz által szervezésre kerülő ingyenes tájékoztató alkalom egyikén.** A tájékoztató alkalomra történő utazás költségeit a résztvevő pályázati programfelelős vállalja. A tájékoztató alkalmon való részvétel tapasztalataink szerint jelentősen megkönnyíti a pályázat megvalósításához kapcsolódó adminisztráció elvégzését.

Terveink szerint 2017 novemberében két alkalommal szervezünk tájékoztatót, melyre a támogatást nyert pályázók meghívást fognak kapni.

A pályázattal kapcsolatos kérdéseit, észrevételeit a következő e-mail címen jelezheti:
csoportosfelhivas@tehetseg.hu